

**554****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA INFRASTRUKTURY<sup>1)</sup>**

z dnia 25 marca 2005 r.

**w sprawie sposobu unieważniania dokumentów pojazdów wycofanych z eksploatacji, wzorów zaświadczeń wydawanych dla tych pojazdów, sposobu przechowywania zaświadczeń oraz prowadzenia ich ewidencji<sup>2)</sup>**

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. Nr 25, poz. 202) zarządza się, co następuje:

<sup>1)</sup> Minister Infrastruktury kieruje działem administracji rządowej — transport, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Infrastruktury (Dz. U. Nr 134, poz. 1429).

<sup>2)</sup> Przepisy niniejszego rozporządzenia wdrażają postanowienia art. 5 ust. 3 dyrektywy 2000/53/WE z dnia 18 września 2000 r. w sprawie pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. Urz. WE L 269 z 21.10.2000, z późn. zm.). Dane dotyczące aktów prawa Unii Europejskiej ogłoszonych przed dniem 1 maja 2004 r., zamieszczone w niniejszym rozporządzeniu, dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej — wydanie specjalne.

§ 1. Przepisy rozporządzenia określają:

- 1) sposób unieważniania dowodu rejestracyjnego, karty pojazdu oraz tablic rejestracyjnych;
- 2) wzór zaświadczenia o demontażu pojazdu;
- 3) wzór zaświadczenia o przyjęciu niekompletnego pojazdu;
- 4) sposób przechowywania zaświadczeń, o których mowa w pkt 2 i 3;
- 5) sposób prowadzenia ewidencji zaświadczeń, o których mowa w pkt 2 i 3.

§ 2. 1. Przedsiębiorca prowadzący stację demontażu lub przedsiębiorca prowadzący punkt zbierania po-

jazdów, przyjmując pojazd wycofany z eksploatacji, unieważnia:

- 1) dowód rejestracyjny i kartę pojazdu, jeżeli była wydana, poprzez odcięcie prawego dolnego rogu, o powierzchni co najmniej 1 cm<sup>2</sup>, strony tytułowej dokumentu;
- 2) tablice rejestracyjne poprzez ich przedziurkowanie w miejscu pomiędzy wyróżnikiem powiatu a wyróżnikiem pojazdu albo pomiędzy wyróżnikiem województwa, jeżeli nie występuje wyróżnik powiatu, a wyróżnikiem pojazdu, trzema otworami o średnicy około 1 cm, ułożonymi w odstępach 1 cm od krawędzi najbliższego otworu, w linii równoległej do pionowej krawędzi tablicy.

2. Przedsiębiorca, o którym mowa w ust. 1, zwraca unieważnione dokumenty oraz tablice rejestracyjne właścicielowi pojazdu.

§ 3. Wzór zaświadczenia o demontażu pojazdu określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 4. Wzór zaświadczenia o przyjęciu niekompletnego pojazdu określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 5. 1. Egzemplarze zaświadczeń, o których mowa w § 3 i 4, które pozostają u przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów, powinny być zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych i przechowywane w odpowiednio zabezpieczonych pomieszczeniach.

2. Zaświadczenia, o których mowa w ust. 1, powinny być przechowywane w szafie metalowej w teczkach według rodzaju zaświadczenia i roku wydania.

§ 6. 1. Przedsiębiorca prowadzący stację demontażu prowadzi ewidencję zaświadczeń, o których mowa w § 3 i 4, wydanych przez niego i przez przedsiębiorców prowadzących punkty zbierania pojazdów, z którymi zawarł umowę.

2. Ewidencja zaświadczeń prowadzona jest w siedzibie przedsiębiorcy, odrębnie dla każdego rodzaju zaświadczenia, i obejmuje następujące dane związane z tym zaświadczeniem:

- 1) numer wydanego zaświadczenia, składający się z:
  - a) wyróżnika województwa, w którym przedsiębiorca prowadzi stację demontażu pojazdu lub punkt zbierania pojazdu; wyróżnik województwa określa przepisy o rejestracji i oznaczaniu pojazdów,
  - b) numeru kolejnego z wykazu przedsiębiorców, o którym mowa w art. 42 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji,
  - c) numeru kolejnego nadanego przez przedsiębiorcę prowadzącego stację demontażu lub przedsiębiorcę prowadzącego punkt zbierania pojazdów;
- 2) dane właściciela pojazdu (imię i nazwisko oraz adres zamieszkania albo nazwa i adres siedziby);
- 3) numer rejestracyjny pojazdu;
- 4) znak wyróżniający państwa, w którym pojazd został zarejestrowany;
- 5) marka pojazdu;
- 6) typ pojazdu;
- 7) model pojazdu;
- 8) numer VIN albo numer nadwozia, podwozia lub ramy pojazdu.

3. Dane, o których mowa w ust. 2, wprowadzane są do ewidencji niezwłocznie po wydaniu zaświadczenia albo otrzymaniu zaświadczenia od przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów.

4. Ewidencja zaświadczeń prowadzona jest w formie pisemnej i może być również prowadzona w formie elektronicznej.

5. Prowadzenie ewidencji zaświadczeń wymaga stosowania odpowiednich zabezpieczeń. Przepis § 5 stosuje się odpowiednio.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Infrastruktury: *K. Opawski*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Infrastruktury  
z dnia 25 marca 2005 r. (poz. 554)

Załącznik nr 1

WZÓR ZAŚWIADCZENIA O DEMONTAŻU POJAZDU

(format A4)

Egz. Nr .....

(pieczęć firmowa lub nagłówek przedsiębiorcy wydającego zaświadczenie)

**ZAŚWIADCZENIE O DEMONTAŻU POJAZDU**

Nr ...../...../.....

Na podstawie art. 24 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów  
wycofanych z eksploatacji (Dz. U. Nr 25, poz. 202)

oraz działając na podstawie posiadanego zezwolenia/pozwolenia zintegrowanego/decyzji\* w zakresie zbierania  
odpadów/gospodarki odpadami\* wydanego przez .....  
(nazwa i adres organu administracji publicznej)

i umowy zawartej z\*: .....  
(nazwa i adres siedziby przedsiębiorcy oraz numer identyfikacji REGON,  
z którym została zawarta umowa)

jako: .....  
(nazwa i adres siedziby przedsiębiorcy oraz numer identyfikacji REGON)

prowadząc stację demontażu pojazdu/punkt zbierania pojazdów\* w .....  
(adres)

zaświadczam, że przyjąłem do demontażu pojazd o następujących danych:

1. Numer rejestracyjny pojazdu .....
2. Marka ..... typ (jeżeli występuje) ..... model .....
3. Numer VIN albo numer nadwozia, podwozia lub ramy .....
4. Znak wyróżniający państwa, w którym pojazd jest zarejestrowany .....
5. Właściciel pojazdu .....  
(imię i nazwisko lub nazwa)  
..... obywatelstwo .....\*  
(adres zamieszkania lub siedziby)
6. Osoba upoważniona przez właściciela (jeżeli występuje) .....  
(imię i nazwisko lub nazwa)  
..... obywatelstwo .....\*  
(adres zamieszkania lub siedziby)

oraz oświadczam, że unieważniłem dowód rejestracyjny – seria i numer .....\*, kartę pojazdu, jeżeli  
była wydana – seria i numer .....\*, oraz tablice rejestracyjne, sztuk ....\*, o numerze rejestracyjnym  
..... przyjętego pojazdu\*.

7. Uwagi przedsiębiorcy .....

.....  
(miejsowość) .....  
(data wydania zaświadczenia)

.....  
(podpis właściciela przekazanego pojazdu  
lub osoby upoważnionej) .....  
(imię i nazwisko, podpis, pieczęć)\*\*

\*Skreślić wyrazy, jeżeli nie mają zastosowania.

\*\*Osoby upoważnionej przez przedsiębiorcę do podpisywania zaświadczenia.

## Objaśnienia:

1. Dane właściciela pojazdu, innego niż wpisany w dowodzie rejestracyjnym, mogą być wpisane w pkt 5 zaświadczenia, jeżeli przedłożony zostanie dokument potwierdzający własność.
2. Przedsiębiorca wydający zaświadczenie dokonuje odpowiednio skreślenia wyrazów w pkt 6 zaświadczenia w przypadku, gdy:
  - a) zamiast dowodu rejestracyjnego przedłożono dokument potwierdzający dane zawarte w dowodzie rejestracyjnym, wydany przez organ właściwy ze względu na miejsce ostatniej rejestracji pojazdu,
  - b) właściciel pojazdu złożył oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, w przypadku utraty dowodu rejestracyjnego, karty pojazdu, jeżeli była wydana, lub tablic (tablicy) rejestracyjnych, zgodnie z przepisami o rejestracji i oznaczaniu pojazdów.
3. W przypadkach, o których mowa w pkt 1 i 2 niniejszego objaśnienia, przedsiębiorca wypełnia odpowiednio pkt 7 zaświadczenia.
4. W pkt 7 zaświadczenia przedsiębiorca może zamieszczać inne uwagi, ważne dla wystawienia tego zaświadczenia i wyrejestrowania pojazdu.
5. Zaświadczenie może być wystawione w formie wydruku z systemu informatycznego; wówczas w wydruku mogą być pominięte wyrazy, które nie mają zastosowania.
6. Numer identyfikacji REGON wpisuje się, o ile został nadany.

**WZÓR ZAŚWIADCZENIA O PRZYJĘCIU NIEKOMPLETNEGO POJAZDU**  
(format A4)

Egz. Nr .....

(pieczęć firmowa lub nagłówek przedsiębiorcy wydającego zaświadczenie)

**ZAŚWIADCZENIE O PRZYJĘCIU NIEKOMPLETNEGO POJAZDU**

Nr ...../...../.....

Na podstawie art. 25 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów  
wycofanych z eksploatacji (Dz. U. Nr 25, poz. 202)

oraz działając na podstawie posiadanego zezwolenia/pozwolenia zintegrowanego/decyzji\* w zakresie zbierania odpadów/gospodarki odpadami\* wydanej przez .....  
(nazwa i adres organu administracji publicznej)

i umowy zawartej z\*: .....  
(nazwa i adres siedziby przedsiębiorcy oraz numer identyfikacji REGON,  
z którym została zawarta umowa)

jako: .....  
(nazwa, adres siedziby przedsiębiorcy oraz numer identyfikacji REGON)

prowadząc stację demontażu pojazdu/punkt zbierania pojazdów\* w .....  
(adres)

zaświadczam, że przyjąłem do demontażu niekompletny pojazd o następujących danych:

1. Numer rejestracyjny pojazdu .....

2. Marka ..... typ (jeżeli występuje) ..... model .....

3. Numer VIN albo numer nadwozia, podwozia lub ramy .....

4. Znak wyróżniający państwa, w którym pojazd został zarejestrowany .....

5. Właściciel pojazdu .....  
(imię i nazwisko lub nazwa)

..... obywatelstwo .....\*  
(adres zamieszkania lub siedziby)

6. Osoba upoważniona przez właściciela (jeżeli występuje).....  
(imię i nazwisko lub nazwa)

..... obywatelstwo.....\*  
(adres zamieszkania lub siedziby)

oraz oświadczam, że unieważniłem dowód rejestracyjny – seria i numer .....\*, kartę pojazdu, jeżeli  
była wydana – seria i numer .....\*, oraz tablice rejestracyjne, sztuk ....\*, o numerze rejestracyjnym  
..... przyjętego pojazdu\*.

7. Uwagi przedsiębiorcy .....

.....  
(miejsowość) .....  
(data wydania zaświadczenia)

.....  
(podpis właściciela przekazanego pojazdu  
lub osoby upoważnionej) .....  
(imię i nazwisko, podpis, pieczęć)\*\*

\* Skreślić wyrazy, jeżeli nie mają zastosowania.

\*\* Osoby upoważnionej przez przedsiębiorcę do podpisywania zaświadczenia.

## Objaśnienia:

1. Dane właściciela pojazdu, innego niż wpisany w dowodzie rejestracyjnym, mogą być wpisane w pkt 5 zaświadczenia, jeżeli przedłożony zostanie dokument potwierdzający własność.
2. Przedsiębiorca wydający zaświadczenie dokonuje odpowiednio skreślenia wyrazów w pkt 6 zaświadczenia w przypadku, gdy:
  - a) zamiast dowodu rejestracyjnego przedłożono dokument potwierdzający dane zawarte w dowodzie rejestracyjnym, wydany przez organ właściwy ze względu na miejsce ostatniej rejestracji pojazdu,
  - b) właściciel pojazdu złożył oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, w przypadku utraty dowodu rejestracyjnego, karty pojazdu, jeżeli była wydana, lub tablic (tablicy) rejestracyjnych, zgodnie z przepisami o rejestracji i oznaczaniu pojazdów.
3. W przypadkach, o których mowa w pkt 1 i 2 niniejszego objaśnienia, przedsiębiorca wypełnia odpowiednio pkt 7 zaświadczenia.
4. W pkt 7 zaświadczenia przedsiębiorca może zamieszczać inne uwagi, ważne dla wystawienia tego zaświadczenia i wyrejestrowania pojazdu.
5. Zaświadczenie może być wystawione w formie wydruku z systemu informatycznego; wówczas w wydruku mogą być pominięte wyrazy, które nie mają zastosowania.
6. Numer identyfikacji REGON wpisuje się, o ile został nadany.